*Wieluń, dnia* …………………

…………………………………………………………………….

(imię i nazwisko)

…………………………………………………………………….

 (adres)

…………………………………………………………………….

…………………………………………………………………….

(pesel i tel.kontaktowy)

 **Burmistrz Wielunia**

**WNIOSEK**

 **o przyznanie zwolnienia i ulgi**

Stosownie do art.12 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym wnoszę o przyznanie zwolnienia i ulgi w podatku rolnym z tytułu:

* Utworzenia nowego gospodarstwa rolnego,
* Powiększenia już istniejącego do powierzchni nieprzekraczającej 100 ha:

- będącego przedmiotem prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego, nabytego w drodze umowy sprzedaży²,

- będącego przedmiotem umowy o oddanie gruntów w użytkowanie wieczyste,

- wchodzące w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa, objętego w trwałe zagospodarowanie.

Grunty, stanowiące działki nr ………………………………………………, o powierzchni ………………………………… ha, położone w miejscowości/miejscowościach ……………………………………………………………………………………………………………………………………………… zostały nabyte na podstawie aktu notarialnego nr Rep.…………………………., z dnia………………… .

Oświadczam, że łączna powierzchnia posiadanego przeze mnie gospodarstwa rolnego (włącznie z nowo nabytymi gruntami rolnymi), wynosi ……………ha i że zbywca gruntów nie jest moim małżonkiem, krewnym w linii prostej lub jego małżonkiem, pasierbem, zięciem lub synową.

Załączniki:

- skan aktu notarialnego

- formularz informacji o pomocy de minimis przedstawiany przez wnioskodawcę,

- oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis za ostatnie 3 lata.

 ………………………………………………………..

 Czytelny podpis

-

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L. z 2016 r. Nr 119) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wielunia z siedzibą w Wieluniu, Pl. Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@um.wielun.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do celów podatkowych na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa – art. 299 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat wynikający z kategorii archiwalnej „B10” oznaczonej dla tego rodzaju spraw w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisu prawa - ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

 ………………………………………..

 Data i podpis