

**WNIOSEK O WYDANIE
ZAŚWIADCZENIA O REWITALIZACJI**

Wieluń,

Wnioskodawca

.....
(imię i nazwisko lub nazwa instytucji)

.....
(adres)

.....
(telefon) **(podanie telefonu jest niezbędne do otrzymania powiadomienia o odbiorze)**

.....
(mail)

.....
(e-Doręczenia)

**BURMISTRZ WIELUNIA
Plac Kazimierza Wielkiego 1
98-300 Wieluń**

Proszę o wydanie zaświadczenia czy dla działki/działek

nr obręb.....

nr obręb.....

położonej/-nych w przy ulicy

została podjęta uchwała o wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji,
a także ustanowieniu, na rzecz gminy, prawa pierwokupu ww. nieruchomości.

.....
(podpis wnioskodawcy)

- ☐ **Dokument odbiorę osobiście, po otrzymaniu wiadomości sms.**
- ☐ Proszę o wysyłkę na adres **e-Doręczenia**
- ☐ Proszę wysłać pocztą na adres **wnioskodawcy** (tylko w przypadku braku adresu e-Doręczenia)

UWAGA:

Wniosek należy złożyć w pokoju nr 1 w Ratuszu.

Wysokość opłaty skarbowej za zaświadczenie wynosi **17 złotych**.

Opłatę należy uiścić na konto Gminy Wieluń w banku **RBS Lututów Nr- 49-9256-0004-0723-5034-2000-0130** tytułem: „Opłata skarbową za zaświadczenie”

Dowód opłaty skarbowej należy dołączyć do wniosku, można również przesłać na adres mail:
oplaty@um.wielun.pl

Kontakt telefoniczny do osoby prowadzącej sprawę **043 8860206**

Termin wydania do **7 dni**.

O możliwości odbioru zostanie Pan/i powiadomiony/a poprzez wiadomość SMS.

Podanie numeru telefonu jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na otrzymanie wiadomości SMS.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wielunia z siedzibą w Wieluniu, Pl. Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@um.wielun.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu uzyskania zaświadczenia o rewitalizacji na podstawie art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres pięciu lat.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie przewidzianym przez przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.