

Wieluń, 17.04.2025 r.

GKD.6341.5.2025

OGŁOSZENIE

Na podstawie § 6 uchwały Nr XLIX/537/10 Rady Miejskiej w Wieluniu z dnia 14 lipca 2010 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku na cele publiczne związane z realizacją zadań Gminy Wieluń, sposobu ich rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2010 r. Nr 268 poz. 2208), Burmistrz Wielunia zawiadamia o wszczęciu postępowania w sprawie zlecenia realizacji zadań publicznych pn.

1. „Konservacja rowów na terenie Gminy Wieluń”.

Zasady przyznawania dotacji:

1. Dotacja zostanie przyznana na zasadzie powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji

Wysokość środków publicznych na realizację zadania:

Zadanie 1: 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)

Termin realizacji zadania:

30 listopada 2025 r.

Warunki realizacji zadania:

1. Szczegółowe warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Wieluń a wyłonionym podmiotem;
2. W ramach realizacji zadania oferent zobowiązany jest m.in. do:
 - a) Należytego wykonania zadania, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,

Wieluń, 17.04.2025 r.

- b) wydatkowania przyznanych środków finansowych (zgodnie z obowiązującymi przepisami) tylko na to zadanie, na które zostały przyznane,
- c) prawidłowego i terminowego rozliczania przyznanych środków finansowych,

Warunki jakie powinien spełniać podmiot ubiegający się o zlecenie realizacji zadania:

1. Oferty należy składać na właściwym formularzu, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XLIX/537/10 Rady Miejskiej w Wieluniu z dnia 14 lipca 2010 r. Formularz dostępny jest w pokoju nr 47, Plac Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń.
Podmiot dotowany zobowiązany jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy w sposób umożliwiający przeprowadzenie kontroli wykonywania zleconego zadania pod względem rzeczowym i finansowym.
2. W trakcie realizacji umowy oraz po jej zakończeniu osoby upoważnione przez Burmistrza dokonują kontroli realizacji zleconego zadania oraz sposobu wykorzystania dotacji.
3. Podmiot dotowany zobowiązany jest złożyć rozliczenie z udzielonej dotacji w terminie określonym umową.
4. Wymagane załączniki:
 - 1) aktualne zaświadczenie o figurowanie w Katastrze Wodnym (ważne 3 miesiące od daty wystawienia);
 - 2) odpis statutu lub innego aktu prawnego, na podstawie którego działa podmiot poświadczony przez osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu;
 - 3) oświadczenia:
 - a) o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych oraz innych podmiotów,
 - b) o nieprowadzeniu przeciwko oferentowi postępowania egzekucyjnego na podstawie przepisów prawa cywilnego lub administracyjnego,
 - c) o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku,
 - d) o nieubieganiu się na to samo zadanie o środki z budżetu innych jednostek samorządu terytorialnego bądź Skarbu Państwa.

Kserokopie dokumentów uwierzytelnić można poprzez opatrzenie ich pieczęcią za zgodność z oryginałem, datowanie oraz podpisanie przez osobę uprawnioną do reprezentowania organizacji. Załączniki do oferty stanowią integralną część oferty.

Termin składania oferty:

Oferty wraz z załącznikami oraz dane i dokumenty pozwalające ocenić zdolność oferent do spełnienia warunków należy składać w Urzędzie Miejskim w Wieluniu. Plac Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń w nieprzekraczalnym terminie do 20 maja 2025 r., decyduje data wpływu oferty do Urzędu.

Oferty, które wpłyną po terminie zostaną zwrócone oferentowi bez ich otwarcia.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: Szymon Włodarczyk, tel.: 43 886 02 54.

**ZASTĘPCA
BURMISTRZA WIELUNIA**

Joanna Skotnicka-Piuk

