

P R O T O K Ó Ł Nr 12/25

Z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,
odbytego w dniu **12 marca 2025 r.**
pod przewodnictwem Roberta Kai

Obecni na posiedzeniu członkowie komisji:

1. Kaja Robert - *przewodniczący*
2. Kazimierczak Jacek
3. Radziwołek Ryszard - *zastępca przewodniczącego*
4. Stępień Jarosław

*Lista obecności stanowi załącznik **nr 1** do protokołu.*

Spoza członków komisji w posiedzeniu udział wzięli:

1. Magdalena Majkowska - Sekretarz Miasta

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia komisji.
2. Przyjęcie protokołów nr 9/24 i 10/25 z posiedzeń komisji.
3. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Wieluniu za okres od 1 czerwca 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.
4. Komunikaty, informacje i oświadczenia radnych.
5. Zamknięcie posiedzenia komisji.

Punkt 1

Otwarcie posiedzenia komisji.

Przewodniczący Robert Kaja otworzył posiedzenie, serdecznie powitał wszystkich obecnych. Następnie stwierdził prawomocność obrad – na stan 5 członków, obecnych: 4. Zaprezentował porządek obrad dzisiejszego posiedzenia (**zał. nr. 2**).

Więcej uwag nie stwierdzono.

Punkt 2

Przyjęcie protokołów nr 9/24 i 10/25 z posiedzeń komisji.

Przewodniczący Robert Kaja poinformował, że, protokół nr **9/24** został przesłany emailiem do członków Komisji, a w chwili obecnej znajduje się na sali obrad. Zapytał, czy ktoś wnosi uwagi do protokołu nr **9/24**? *Nikt się nie zgłosił.* Protokół nr **9/24** został przyjęty bez uwag.

Przewodniczący Robert Kaja poinformował, że, protokół nr **10/25** został przesłany emailiem do członków Komisji, a w chwili obecnej znajduje się na sali obrad. Zapytał, czy ktoś wnosi uwagi do protokołu nr **10/25**? *Nikt się nie zgłosił.* Protokół nr **10/25** został przyjęty bez uwag.

Więcej uwag nie stwierdzono.

Punkt 3

Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Wieluniu za okres od 1 czerwca 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Przewodniczący Robert Kaja poinformował, że, sprawozdanie z działalności Komisji Skarg Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Wieluniu za okres od 1 czerwca 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. zostało przesłane emailiem do członków Komisji, a w chwili obecnej znajduje się na sali obrad. Zapytał, czy ktoś wnosi uwagi do sprawozdania? *Nikt się nie zgłosił.* Zarządził głosowanie, kto jest za przyjęciem sprawozdania z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Wieluniu za okres od 1 czerwca 2024 r. do 31 grudnia 2024 r., kto jest przeciw, kto się wstrzymał?

W głosowaniu udział wzięło 4 radnych. Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach „za”) przyjęła sprawozdanie z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Wieluniu za okres od 1 czerwca 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

*Sprawozdanie z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Wieluniu stanowi **zał. nr 3** do protokołu.*

Więcej uwag nie stwierdzono.

Punkt 4

Komunikaty, informacje i oświadczenia radnych.

Sekretarz Miasta Magdalena Majkowska poinformowała, że do końca kwietnia jest termin na złożenie oświadczeń majątkowych.

Przewodniczący Robert Kaja powiedział, że dobrze się już wziąć za ten temat, zgromadzić sobie potrzebne dokumenty.

Radny Jarosław Stępień zapytał, kiedy na BIP-ie Gminy Wieluń będzie umieszczony rejestr umów, ponieważ od przyszłego roku ma być to obowiązkowe.

Sekretarz Miasta Magdalena Majkowska odpowiedziała, że od stycznia 2026 r. obowiązek prowadzenia rejestru umów w BIP-ie ma administracja rządowa, natomiast samorządy od lipca 2026 r. Teraz też taki rejestr jest prowadzony na BIP-ie. Tam umieszczone są informacje z kim zawierana jest umowa, kwota brutto umowy, czasokres oraz osoba odpowiedzialna z urzędników.

Radny Jarosław Stępień powiedział, że niedawno na prośbę radnych, została przestana umowa na organizację miasteczka św. Mikołaja. Zaznaczył, że w umowie nie było zawartego zapisu, że firma ta nie może pobierać dodatkowych opłat. Natomiast uważa, że umowa jest zbyt ogólna, powinno być w niej zawarte, jakie konkretnie usługi będą świadczone, co jest wliczone w kwotę umowy, która opiewa na ponad 20 tys. zł.

Sekretarz Miasta Magdalena Majkowska powiedziała, że pytała o to panią dyrektor i nie ma do tej umowy żadnego załącznika.

Więcej uwag nie stwierdzono.

Punkt 5

Zamknięcie posiedzenia komisji.

Przewodniczący Robert Kaja dokonał zamknięcia posiedzenia komisji.

Uwag nie stwierdzono.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała:

Przewodniczący komisji

Sandra Pietrzak

Robert Kaja