**Załącznik nr 3 do Instrukcji**

**Nr sprawy**  **IR.7011.00030.2024** Wieluń, dnia 25 września 2024 roku

Burmistrz Wielunia, z siedzibą w 98-300 Wieluniu, Plac Kazimierza Wielkiego 1

**ZAPRASZA**

do złożenia oferty na zadanie pn.:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy ul. Krokusowej w Turowie”**

(o wartości szacunkowej poniżej 50 000 złotych)

**1**.Opis przedmiotu zamówienia:

W zakres zadania wchodzi budowa ul. Krokusowej w Turowie na odcinku około 550m. wraz z odwodnieniem oraz oświetleniem na długości około 270 m. oraz wykonanie podziałów geodezyjnych. W dokumentacji projektowej powinny zostać zaznaczone drzewa i krzewy przeznaczone do wycinki wraz z dokładnym opisem i dokumentacją fotograficzną. W przypadku wystąpienia drzew przeznaczonych do wycinki należy uwzględnić nasadzenia zastępcze.

Zakres rzeczowy dokumentacji projektowej obejmuje:

1) pozyskanie matrycy dla celów projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia w skali 1:500 w formie numerycznej zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1990) wykonanej analogowo na folii i zapisanie na nośniku CD w formacie DXF. Matryca po wykonaniu przedmiotu umowy staje się własnością Zamawiającego;

2) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej dla każdej z branż uwzględniającej obowiązujące normy i przepisy opracowanej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) i przepisami wykonawczymi, szczególnie rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1609) obejmującej:

a) projekt budowlany – w ilości 5 egz.,

b) projekt wykonawczy – w ilości 5 egz.,

c) przedmiar robót – w ilości 2 egz.,

d) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – w ilości 2 egz.;

3) opracowanie rozwiązań technicznych usunięcia wszelkich kolizji znajdujących się na trasie projektowanej drogi w zakresie niezbędnym do realizacji zadania;

4) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdej z branż, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454) – w ilości 2 egz.;

5) wykonanie kosztorysów inwestorskich dla każdej z branż zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458) wydrukowanych w opcji kalkulacji uproszczonej z wyszczególnieniem cen jednostkowych dla każdej pozycji kosztorysowej – w ilości 2 egz.;

6) opracowanie projektu stałej organizacji ruchu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem z dnia 23 września 2003 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 784) wraz ze wszystkimi uzgodnieniami – w ilości 2 egz;

7) uzyskanie ostatecznych dokumentów upoważniających do rozpoczęcia robót budowlanych oraz wszelkich decyzji i uzgodnień do jej uzyskania.

Całość kompletnych dokumentacji projektowych Wykonawca powinien również sporządzić w wersji elektronicznej (PDF) i przekazać Zamawiającemu na nośniku (CD); Zagospodarowanie terenu oraz pozostałe rysunki przekazać zamawiającemu również w edytowalnej formie elektronicznej (DWG).

Za wykonanie zamówienia uważa się przekazanie Zamawiającemu kompletnych dokumentacji projektowych oraz ostatecznych dokumentów upoważniających do rozpoczęcia robót budowlanych.

Lokalizacja inwestycji została zaznaczona na mapach. Do Wykonawcy należy zakwalifikowanie jaki dokument będzie upoważniał inwestora do rozpoczęcia prac budowlanych objętych dokumentacją projektową. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Dodatkowe warunki – do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Dokonanie dokładnych oględzin terenu objętego przedmiotem zamówienia przed przystąpieniem do przygotowania oferty;
2. Uwzględnienie, podczas realizacji dokumentacji projektowej, wymogów Zamawiającego
3. Opracowanie rozwiązań technicznych;
4. Przeprowadzanie konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie opracowania dokumentacji, dotyczących istotnych mających wpływ na koszty elementów rozwiązań funkcjonalnych, materiałowych, przy założeniu, że proponowane rozwiązania zapewnia minimalizację kosztów. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykonaną dokumentacje projektową przedstawiającą proponowane rozwiązania projektowe, który ustosunkuje się do niej w ciągu 7 dni od jej dostarczenia. Aprobata przedłożonej dokumentacji projektowej przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowość opracowania dokumentacji projektowej;
5. Opisywanie proponowanych materiałów za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich znaków towarowych. Jeżeli będzie to niemożliwe, to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów.

**2.** Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 14 miesięcy od daty podpisania umowy

**3.** Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

1) formularz ofertowy – wypełniony i podpisany;

2) aktualny wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub odpis z KRS;

3) …………………………………………..

Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom.

**4.** Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **14.10.2024 r. godz.15.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego w pokoju Nr 1, 98-300 Wieluń, Plac Kazimierza Wielkiego 1. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego (Gmina Wieluń, 98-300 Wieluń, Pl. Kazimierza Wlk. 1), nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Oferta na zadanie pn. **„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy ul. Krokusowej w Turowie”.**

Oferta złożona przez zaproszonego Wykonawcę po ww. terminie lub oferta złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do złożenia oferty zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Zamawiający poprawi w złożonych ofertach oczywiste omyłki rachunkowe.

**5.** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

*(W przypadku zastosowania jako jedynego kryterium – Cena pozostałe zapisy dotyczące innych kryteriów należy skreślić bądź usunąć).*

**A.** Kryteria oceny ofert: **Cena - 100 %**

**…………..…. - …….. %\***

*(Inne kryterium)*

Punktacja końcowa ustalona zostanie w oparciu o wzór: **C = Pc + …..** \*

**B.** Sposób oceny ofert

Ocena ofert – wybór najkorzystniejszej\*/najtańszej\* oferty, zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria wyboru:

1) Kryterium – **cena oferty ….… %**

Punktacja :

**Pc = (Cn/Co)\*100 pkt \* ….… %** gdzie Cn – cena najniższa wśród ofert.

 Co – cena ocenianej oferty.

 Pc – liczba punktów w kryterium cena

2) Kryterium - **…………….… - ..… %\***

 *(Inne kryterium)*

Punktacja:\*

*(Należy wskazać sposób oceny –wzór)*

Zamawiający dopuszcza po złożeniu oferty przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza\*/najtańsza\*.

**6.** Zamawiający żąda\*/~~nie żąda~~\* wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.

(*w wysokości nieprzekraczającej 5%)*

**7.** Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą są:

Sprawy techniczne Maciej Preś, Grzegorz Nawrocki pok. nr 8 tel. 043 886 0216

Sprawy formalno-prawne Maciej Preś, Grzegorz Nawrocki. pok. nr 8 tel. 043 886 0216

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 I 14 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119) zwanym dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wielunia z siedzibą w Wieluniu, Pl. Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń.

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@um.wielun.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na gminie w związku z udzieleniem zamówienia publicznego w wybranym trybie postępowania, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, np. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r., poz. 869).

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;



b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;