

Nr sprawy IR. 7011.00023.2022

Wieluń, dnia 9.08.2022 r.

Burmistrz Wielunia, z siedzibą w 98-300 Wieluniu, Plac Kazimierza Wielkiego 1

**ZAPRASZA**

do złożenia oferty na zadanie pn.:

**Rozbudowa garażu OSP w Gaszynie – etap I**

(o wartości szacunkowej poniżej 50 000 złotych)

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla ww. zadania inwestycyjnego.

Aktualnie remiza OSP usytuowana jest w miejscowości Gaszyn przy ul. Strażackiej 2 na działce o nr geodezyjnym 582/2.

Zakres rzeczowy:

1. Wykonanie koncepcji obejmującej teren, który będzie niezbędny do określenia wielkości obszaru podziału działki przyległej do działki na której obecnie usytuowany jest garaż OSP w Gaszynie.

1. Wykonania 3 egz. projektu budowlanego zgodnie z art. 34 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane, który powinien składać się z niżej wymienionych części:

- a) projekt zagospodarowania działki lub terenu,
- b) projekt architektoniczno-budowlany,
- c) projekt techniczny.

2. Uzyskanie wszelkich uzgodnień pod względem przepisów PPOŻ, BHP, wymagań higienicznych i zdrowotnych o ile będą wymagane, decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego / warunków zabudowy i zagospodarowania terenu.

3. Wykonania kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych.

- a) inwestorskich – 2 egz.
- b) przedmiar robót – 1 egz.

4. Opracowanie rozwiązań technicznych usunięcia wszelkich kolizji (jeśli zajdzie taka konieczność) na trasie projektowanego garażu w zakresie niezbędnym do realizacji zadania.

5. Wykonanie, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

6. Uzyskanie ostatecznych dokumentów upoważniających do rozpoczęcia robót

budowlanych oraz wszelkich decyzji i uzgodnień do jej uzyskania.

7. Całość kompletnych dokumentacji projektowych Wykonawca powinien również sporządzić w wersji elektronicznej (PDF) i przekazać Zamawiającemu na nośniku (CD); Zagospodarowanie terenu oraz pozostałe rysunki przekazać zamawiającemu również w edytowalnej formie elektronicznej (DWG).

Za wykonanie zamówienia uważa się przekazanie Zamawiającemu kompletnych dokumentacji projektowej.

2. Dodatkowo do obowiązków Wykonawcy należy:

1) dokonanie dokładnych oględzin terenu objętego przedmiotem zamówienia przed przystąpieniem do projektowania;

2) uwzględnienie, podczas realizacji dokumentacji projektowej, wymogów Zamawiającego;

3) opracowanie rozwiązań technicznych;

4) przeprowadzanie konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania dokumentacji, dotyczących istotnych, mających wpływ na koszty elementów rozwiązań funkcjonalnych, materiałowych, przy założeniu, że zaproponowane rozwiązania zapewnią minimalizację kosztów. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykonaną dokumentację projektową przedstawiającą proponowane rozwiązania projektowe, który ustosunkuje się do niej w ciągu 7 dni od jej dostarczenia. Aprobata przedłożonej dokumentacji projektowej przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowość opracowania dokumentacji projektowej;

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 15.12.2022 r.**

3. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

1) formularz ofertowy – wypełniony i podpisany;

2) aktualny wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub odpis z KRS;

3) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej

Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom.

4. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 25.08.2022 r. godz. 15:30** w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego w pokoju Nr 1, 98-300 Wieluń, Plac Kazimierza Wielkiego 1. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego (Gmina Wieluń, 98-300 Wieluń, Pl. Kazimierza Wlk. 1), nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Oferta na zadanie pn. „**Rozbudowa garażu OSP w Gaszynie – etap I**”

Oferta złożona przez zaproszonego Wykonawcę po ww. terminie lub oferta złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do złożenia oferty zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Zamawiający poprawi w złożonych ofertach oczywiste omyłki rachunkowe.

5. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

(W przypadku zastosowania jako jedyne kryterium – Cena pozostałe zapisy dotyczące innych kryteriów należy skreślić bądź usunąć).

A. Kryteria oceny ofert:      **Cena**                      -                      **100 %**  
..... - ..... %\*  
(Inne kryterium)

Punktacja końcowa ustalona zostanie w oparciu o wzór: **C = Pc + ..... \***

B. Sposób oceny ofert

Ocena ofert – wybór najkorzystniejszej\*/najtaniejszej\* oferty, zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria wyboru:

1) Kryterium – **cena oferty** ..... %

Punktacja :

**Pc = (Cn/Co)\*100 pkt \* ..... %** gdzie Cn – cena najniższa wśród ofert.

Co – cena ocenianej oferty.

Pc – liczba punktów w kryterium cena

2) Kryterium - ..... - ..... %\*  
(Inne kryterium)

Punktacja:\*

(Należy wskazać sposób oceny –wzór)

Zamawiający dopuszcza po złożeniu oferty przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza\*/najtaniejsza\*.

6. Zamawiający ~~żąda\*/nie żąda\*~~ wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości -..% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.

(w wysokości nieprzekraczającej 5%)

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą są:

Sprawy techniczne i      Sprawy formalno-prawne Anita Borgul pok. nr 9-10  
tel. 43 886 02 16

~~8. Dokumentacja techniczna do wglądu w pok. nr .... adres ..... (dotyczy robót budowlanych)\*~~

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 I 14 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119) zwanym dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wielunia z siedzibą w Wieluniu, Pl. Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń.

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@um.wielun.pl.



3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na gminie w związku z udzieleniem zamówienia publicznego w wybranym trybie postępowania, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, np. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r., poz. 869).

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

10. Obowiązek podania Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają bezpośrednio z tej ustawy.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

*Amita Bongo*

(podpis pracownika komórki organizacyjnej)  
(organizacyjnej))

Naczelnik  
Wydziału Inwestycji i Rozwoju

*[Podpis]*  
Maciej Pres

(podpis kierownika komórki)

9.08.2022 r.

(w dniu)

BURMISTRZ WIELUNIA

Paweł Okrasa

Wyrażam zgodę:

9.08.2022 r.

(data)

(podpis kierownika Zamawiającego  
lub upoważnionego pracownika)

W załączeniu:

1. „Formularz ofertowy”

2. ....

3. ....

(\* niepotrzebne skreślić, pominąć)

