

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Bieżące utrzymanie – wykaszanie zieleni w pasach drogowych gminy Wieluń oraz wykaszanie działek niestanowiących pasa drogowego gminy Wieluń: Zadanie nr 1, Zadanie nr 2, Zadanie nr 3

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA WIELUŃ**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 730934750****1.5) Adres zamawiającego****1.5.1.) Ulica: Plac Kazimierza Wielkiego 1****1.5.2.) Miejscowość: Wieluń****1.5.3.) Kod pocztowy: 98-300****1.5.4.) Województwo: łódzkie****1.5.5.) Kraj: Polska****1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL714 - Sieradzki****1.5.7.) Numer telefonu: 438860249****1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zp@um.wielun.pl****1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.wielun.pl****1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego****1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne****SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE****2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Bieżące utrzymanie – wykaszanie zieleni w pasach drogowych gminy Wieluń oraz wykaszanie działek niestanowiących pasa drogowego gminy Wieluń: Zadanie nr 1, Zadanie nr 2, Zadanie nr 3

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-a362338f-aa75-11ec-baa2-b6d934483bfb**2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00096203/01****2.6.) Wersja ogłoszenia: 01****2.7.) Data ogłoszenia: 2022-03-23 14:34****2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak****2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00030070/02/P****2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.7 Bieżące utrzymanie – wykaszanie zieleni w pasach drogowych gminy Wieluń oraz wykaszanie działek niestanowiących pasa drogowego gminy Wieluń

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie**

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://www.bip.um.wielun.pl>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej Zamawiającego email zp@um.wielun.pl z zastrzeżeniem, że złożenie oferty i dokumentów składanych równocześnie z ofertą następuje wyłącznie przy użyciu platformy miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z Instrukcji użytkownika miniPortalu oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z miniPortalu określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postępowania tego regulaminu.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączników do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego o przez miniPortal (formularz do komunikacji) Korespondencja przesyłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami oraz dopuszcza możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, email: zp@um.wielun.pl. W przypadku ww. dokumentów przekazywanych na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, za datę ich złożenia przyjmuje się datę ich zarejestrowania przez urządzenie odbiorcze po stronie Zamawiającego lub zapisania na stosownym serwerze poczty elektronicznej.

Dokumenty należy sporządzać w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .doc, .docx, .rtf, .odt lub .pdf.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Burmistrz Wielunia z siedzibą w Wieluniu, Pl. Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń;
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@um.wielun.pl;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) osobie, której dane osobowe dotyczą posiada: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9) osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.2.12.2022

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na kilka części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Tak

4.1.12.) Maksymalna liczba części, jaka może zostać udzielona jednemu wykonawcy: 2

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

- a) wykaszanie zieleni w pasach drogowych - łączna powierzchnia planowanego koszenia około 560 000 m² w okresie obejmującym zamówienie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia powierzchni koszenia na danym zadaniu we wskazanych rejonach w zależności od potrzeb i wolnych środków przeznaczonych na ten cel;
 - b) usuwanie zieleni z chodników - planowana łączna powierzchnia około 18 000 m² w okresie obejmującym zamówienie.
- Wykaz sołectw w części wschodniej gminy Wieluń przeznaczonych do koszenia pasów drogowych dla Zadanie nr 1: Borowiec, Jodłowiec, Małyszyn, Masłowice, Olewin, Ruda, Sieniec, Starzenice, Urbanice, Widoradz. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w rozdziale 5 SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 77312000-0 - Usługi usuwania chwastów

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 8 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: W niniejszym postępowaniu kryterium oceny dla każdego z zadań jest:

- cena – 60 %
- termin płatności faktur – 10 %
- czas reakcji – 30 %

Punktacja końcowa ustalona zostanie w oparciu o wzór: $C = P_c + P_{tpf} + P_r$

gdzie : P_c – ilość uzyskanych punktów w kryterium cena

P_{tpf} – ilość uzyskanych punktów w kryterium termin płatności faktur

P_r – ilość uzyskanych punktów w kryterium czas reakcji

C – suma uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach

A) Kryteria oceny oferty, waga kryterium, sposób punktowania.

Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie poniższych kryteriów:

Cena 60%

Sposób punktowania - Najniższa cena otrzyma najwięcej punktów.

Termin płatności faktur 10%

Termin płatności faktur (minimalnie 14 dni, maksymalnie 30 dni). Do wyliczenia terminu Zamawiający przyjmie „Termin płatności” wskazany w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ).

Zaoferowanie terminu płatności krótszego niż 14 dni lub dłuższego niż 30 dni spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Czas reakcji 30%

Oceniany będzie zaoferowany przez Wykonawcę czas reakcji. Czas reakcji jest to czas, w ciągu którego Wykonawca podejmie działania związane z wykaszaniem zieleni w pasie drogowym na podstawie otrzymanego zlecenia od upoważnionej osoby z Urzędu Miejskiego w Wieluniu.

Sposób punktowania - Czas reakcji będzie oceniany w przedziale od 0 do 100 pkt na podstawie wypełnionego formularza ofertowego - załącznik nr 1 do SIWZ. Minimalny możliwy do zaoferowania czas reakcji to 2 dni. Maksymalny możliwy do zaoferowania czas reakcji to 4 dni.

Wykonawca, który zaoferuje czas reakcji:

2 dni - otrzyma 100 pkt

3 dni- otrzyma 50 pkt

4 dni - otrzyma 0 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie określi w formularzu ofertowym czasu reakcji jw., Zamawiający przyjmie, że oferowany czas reakcji wynosi 4 dni. Jeżeli Wykonawca określi czas dłuższy niż maksymalny możliwy do zaoferowania tj. powyżej 4 dni oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku wskazania krótszego czasu niż minimalny, Zamawiający do wyliczeń przyjmie czas reakcji 2 dni.

P_{cr} – ilość uzyskanych punktów w kryterium czas reakcji

B) Sposób oceny ofert.

Ocena ofert – wybór najkorzystniejszej oferty, zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria wyboru:

1. Kryterium – cena oferty 60%

1.1. Punktacja :

$P_c = (C_n / C_o) * 100 \text{ pkt} * 60\%$ gdzie C_n – cena najniższa wśród ofert.

C_o – cena ocenianej oferty.

2. Kryterium – termin płatności faktur 10%

2.1. Punktacja:

$P_{tpf} = (T_o / T_{max}) * 100 \text{ pkt} * 10\%$

gdzie

T_o – termin płatności w ocenianej ofercie.

T_{max} – termin płatności najdłuższy ze złożonych z ofert

3. Kryterium – czas reakcji 30%

3.1. Punktacja:

$P_r = P_{cr} * 30\%$ gdzie P_{cr} – ilość uzyskanych punktów w kryterium czas reakcji w ocenianej ofercie.

Punkty, otrzymane w poszczególnych kryteriach, po sumowaniu stanowią ocenę badanej oferty. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która otrzyma największą ilość punktów.

Dla każdego z kryteriów Zamawiający będzie dokonywał wyliczeń liczby przyznanych punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

31.3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 31.4 SWZ Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin płatności faktur

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: czas reakcji

4.3.6.) Waga: 30,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

a) Wykaszanie zieleni w pasach drogowych - łączna powierzchnia planowanego koszenia około 512 000 m² w okresie obejmującym zamówienie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia powierzchni koszenia na danym zadaniu we wskazanych rejonach w zależności od potrzeb i wolnych środków przeznaczonych na ten cel;
b) Usuwanie zieleni z chodników – planowana łączna powierzchnia około 32 000 m² w okresie obejmującym zamówienie. Wykaz sołectw w części zachodniej gminy Wieluń przeznaczonych do koszenia pasów drogowych dla Zadanie nr 2: Dąbrowa, Gaszyn, Kadłub, Kurów, Piaski, Srebrnica, Turów, Nowy Świat, Bieniądzice, Rychłowice. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera rozdział 5 SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 77312000-0 - Usługi usuwania chwastów

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 8 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: W niniejszym postępowaniu kryterium oceny dla każdego z zadań jest:

cena – 60 %

termin płatności faktur – 10 %

czas reakcji – 30 %

Punktacją końcowa ustalona zostanie w oparciu o wzór: $C = P_c + P_{tpf} + P_r$

gdzie : P_c – ilość uzyskanych punktów w kryterium cena

P_{tpf} – ilość uzyskanych punktów w kryterium termin płatności faktur

P_r – ilość uzyskanych punktów w kryterium czas reakcji

C – suma uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach

A) Kryteria oceny oferty, waga kryterium, sposób punktowania.

Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie poniższych kryteriów:

Cena 60%

Sposób punktowania - Najniższa cena otrzyma najwięcej punktów.

Termin płatności faktur 10%

Termin płatności faktur (minimalnie 14 dni, maksymalnie 30 dni). Do wyliczenia terminu Zamawiający przyjmie „Termin płatności” wskazany w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ).

Zaoferowanie terminu płatności krótszego niż 14 dni lub dłuższego niż 30 dni spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Czas reakcji 30%

Oceniany będzie zaoferowany przez Wykonawcę czas reakcji. Czas reakcji jest to czas, w ciągu którego Wykonawca podejmie działania związane z wykaszaniem zieleni w pasie drogowym na podstawie otrzymanego zlecenia od upoważnionej osoby z Urzędu Miejskiego w Wieluniu.

Sposób punktowania - Czas reakcji będzie oceniany w przedziale od 0 do 100 pkt na podstawie wypełnionego formularza ofertowego - załącznik nr 1 do SIWZ. Minimalny możliwy do zaoferowania czas reakcji to 2 dni. Maksymalny możliwy do zaoferowania czas reakcji to 4 dni.

Wykonawca, który zaoferuje czas reakcji:

2 dni - otrzyma 100 pkt

3 dni- otrzyma 50 pkt

4 dni - otrzyma 0 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie określi w formularzu ofertowym czasu reakcji jw., Zamawiający przyjmie, że oferowany czas reakcji wynosi 4 dni. Jeżeli Wykonawca określi czas dłuższy niż maksymalny możliwy do zaoferowania tj. powyżej 4 dni oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku wskazania krótszego czasu niż minimalny, Zamawiający do wyliczeń przyjmie czas reakcji 2 dni.

Pcr – ilość uzyskanych punktów w kryterium czas reakcji

B) Sposób oceny ofert.

Ocena ofert – wybór najkorzystniejszej oferty, zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria wyboru:

1. Kryterium – cena oferty 60%

1.1. Punktacja :

$Pc = (Cn/Co) * 100 \text{ pkt} * 60\%$ gdzie Cn – cena najniższa wśród ofert.

Co – cena ocenianej oferty.

2. Kryterium – termin płatności faktur 10%

2.1. Punktacja:

$Ptpf = (To/Tmax) * 100 \text{ pkt} * 10\%$

gdzie

To – termin płatności w ocenianej ofercie.

Tmax – termin płatności najdłuższy ze złożonych z ofert

3. Kryterium – czas reakcji 30%

3.1. Punktacja:

$Pr = Pcr * 30\%$ gdzie Pcr – ilość uzyskanych punktów w kryterium czas reakcji w ocenianej ofercie.

Punkty, otrzymane w poszczególnych kryteriach, po sumowaniu stanowią ocenę badanej oferty. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która otrzyma największą ilość punktów.

Dla każdego z kryteriów Zamawiający będzie dokonywał wyliczeń liczby przyznanych punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 31.4 SWZ Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin płatności faktur

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: czas reakcji

4.3.6.) Waga: 30,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zakres rzeczowy zamówienia - Planowana powierzchnia przewidziana do koszenia 100 000 m². Wykaz nieruchomości przeznaczonych do wykoszenia oraz częstotliwość ich koszenia przekazywane będzie przez Zamawiającego na bieżąco w zależności od potrzeb. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia obszaru wykonania zadania na wskazanych działkach w zależności od potrzeb i wolnych środków przeznaczonych na ten cel.

4.2.6.) Główny kod CPV: 77312000-0 - Usługi usuwania chwastów

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 8 miesiące**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert:****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** W niniejszym postępowaniu kryterium oceny dla każdego z zadań jest:

cena – 60 %

termin płatności faktur – 10 %

czas reakcji – 30 %

Punktacja końcowa ustalona zostanie w oparciu o wzór: $C = P_c + P_{tpf} + P_r$

gdzie : P_c – ilość uzyskanych punktów w kryterium cena

P_{tpf} – ilość uzyskanych punktów w kryterium termin płatności faktur

P_r – ilość uzyskanych punktów w kryterium czas reakcji

C – suma uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach

A) Kryteria oceny oferty, waga kryterium, sposób punktowania.

Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie poniższych kryteriów:

Cena 60%

Sposób punktowania - Najniższa cena otrzyma najwięcej punktów.

Termin płatności faktur 10%

Termin płatności faktur (minimalnie 14 dni, maksymalnie 30 dni). Do wyliczenia terminu Zamawiający przyjmie „Termin płatności” wskazany w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ).

Zaoferowanie terminu płatności krótszego niż 14 dni lub dłuższego niż 30 dni spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Czas reakcji 30%

Oceniany będzie zaoferowany przez Wykonawcę czas reakcji. Czas reakcji jest to czas, w ciągu którego Wykonawca podejmie działania związane z wykaszaniem zieleni w pasie drogowym na podstawie otrzymanego zlecenia od upoważnionej osoby z Urzędu Miejskiego w Wieluniu.

Sposób punktowania - Czas reakcji będzie oceniany w przedziale od 0 do 100 pkt na podstawie wypełnionego formularza ofertowego - załącznik nr 1 do SIWZ. Minimalny możliwy do zaoferowania czas reakcji to 2 dni. Maksymalny możliwy do zaoferowania czas reakcji to 4 dni.

Wykonawca, który zaoferuje czas reakcji:

2 dni - otrzyma 100 pkt

3 dni- otrzyma 50 pkt

4 dni - otrzyma 0 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie określi w formularzu ofertowym czasu reakcji jw., Zamawiający przyjmie, że oferowany czas reakcji wynosi 4 dni. Jeżeli Wykonawca określi czas dłuższy niż maksymalny możliwy do zaoferowania tj. powyżej 4 dni oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku wskazania krótszego czasu niż minimalny, Zamawiający do wyliczeń przyjmie czas reakcji 2 dni.

P_{cr} – ilość uzyskanych punktów w kryterium czas reakcji

B) Sposób oceny ofert.

Ocena ofert – wybór najkorzystniejszej oferty, zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria wyboru:

1. Kryterium – cena oferty 60%

1.1. Punktacja :

$P_c = (C_n / C_o) * 100 \text{ pkt} * 60\%$ gdzie C_n – cena najniższa wśród ofert.

C_o – cena ocenianej oferty.

2. Kryterium – termin płatności faktur 10%

2.1. Punktacja:

$P_{tpf} = (T_o / T_{max}) * 100 \text{ pkt} * 10\%$

gdzie

T_o – termin płatności w ocenianej ofercie.

T_{max} – termin płatności najdłuższy ze złożonych z ofert

3. Kryterium – czas reakcji 30%

3.1. Punktacja:

$P_r = P_{cr} * 30\%$ gdzie P_{cr} – ilość uzyskanych punktów w kryterium czas reakcji w ocenianej ofercie.

Punkty, otrzymane w poszczególnych kryteriach, po sumowaniu stanowią będą ocenę badanej oferty. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która otrzyma największą ilość punktów.

Dla każdego z kryteriów Zamawiający będzie dokonywał wyliczeń liczby przyznanych punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 31.4 SWZ Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin płatności faktur

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: czas reakcji

4.3.6.) Waga: 30,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający stawia warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości:

a) w celu potwierdzenia doświadczenia Wykonawcy winni udokumentować wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej jednej usługi o podobnym charakterze tj.: polegającej na koszeniu traw i chwastów lub konserwacji zieleni (w tym rowów, poboczy, rzek) utrzymaniu terenów zielonych o wartości minimum 50 000,00 zł brutto w ramach jednej umowy, dotyczy zadań: Zadania nr 1 i Zadania nr 2

b) w zakresie narzędzi, wyposażeniem zakładu lub urządzeń technicznych.za spełnienie warunku Zamawiający uzna dysponowanie minimum – 4 szt. kos spalinowych, 2 szt. kosiarek bijakowych ciągnikowych, 1 szt. traktorka ogrodowego, 1 szt. kosiarki spalinowej dla zadań nr 1 i nr 2, a w przypadku zadania nr 3 jest wymagane posiadanie minimum 2 kosiarek spalinowych oraz 1 szt. kosiarki bijakowej ciągnikowej.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie wymagał:

1. Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczących wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, dotyczących zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej
- według wzoru określonego w załączniku nr 9 do SWZ.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja lub spółki cywilne) ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub każdy wspólnik spółki cywilnej

W przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa: Oświadczenie Podmiotu udostępniającego swoje zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych według - według wzoru określonego w załączniku nr 9a do SWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp Zamawiający będzie wymagał: odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3. Zamawiający zgodnie z art. 119 ustawy Pzp będzie żądał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych wymienionych w ust. 29.8 pkt 1 (załącznik 9a), oraz pkt. 2;

4. Wykonawca, który sam spełnia warunki udziału w postępowaniu, a zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy nie będzie obowiązany składać podmiotowych środków dowodowych wymienionych w ust. 29.8 pkt 1 oraz pkt 2 dotyczących podwykonawcy.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu opisanych w ust. 28.1 pkt 4 SWZ, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (Zadanie nr 1 i Zadanie nr 2) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy. Wykaz usług należy sporządzić wg załącznika nr 7 do SWZ

b) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy - według wzoru określonego w załączniku nr 8 do SWZ. (Zadanie nr 1, Zadanie nr 2, Zadanie nr 3) wraz z informacją o podstawie dysponowania wskazanym sprzętem. Wykonawcy winni udokumentować dysponowanie sprzętem opisanym w ust. 28.1 pkt 4b SWZ. W przypadku składania oferty wspólnej konsorcja/spółki cywilne Wykonawcy składają jeden wspólny wykaz sprzętu, którymi dysponują lub będą dysponować.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Wykaz wymaganych oświadczeń/dokumentów, które Wykonawca składa wraz z ofertą:

1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcja) lub spółki cywilne, Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie to składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z wykorzystaniem wzoru załącznik nr 4 do SWZ. Oświadczenia stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia Wykonawcy/ów oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

2) inne oświadczenia i dokumenty:

a) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy złożyć jeden dokument,

b) wypełnioną kalkulację cenową – załącznik Nr 1a, 1b, 1c do SWZ

c) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty – o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp zobowiązani są ustanowić pełnomocnika.

d) Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w ust. 28.3 niniejszej SWZ, w celu wykazania czy będzie on dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym

należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, obowiązany jest złożyć „Zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia” z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 6 do SWZ.

e) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, załącza do oferty zgodnie z art. 125 ust. 5 Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby – załącznik nr 5 do SWZ

f) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika zakres usług wykonywanych przez poszczególnych Wykonawców - załącznik nr 3 do SWZ

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawców. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-ę) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę/ów. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i braku podstaw wykluczenia, składa każdy z wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zakres i warunki zmian umowy zostały uregulowane w par. 11 projektu umowy, która stanowi załącznik nr 10 do SWZ. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-03-31 13:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-03-31 13:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-04-29