

**OGŁOSZENIE O PUBLICZNYM PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
W FORMIE PISEMNEJ NA ZBYCIE POJAZDU
FORD GRAND C-MAX 2.0 TDCI MR'11**

1. Burmistrz Wielunia, ogłasza publiczny przetarg nieograniczony w formie pisemnej na zbycie pojazdu o niżej określonych cechach:

POJAZD

marka i typ: FORD GRAND- CMAX

rok produkcji: 2012

rodzaj pojazdu: osobowy

kolor powłoki: czarny

numer identyfikacyjny (VIN): WFOHXXWPBHCS53732

pojemność silnika: 1997 ccm

moc silnika: 103 kW

numer rejestracyjny: EW11Y01

wskazanie drogomierza : 463240 km (na dzień 11.08.2021 r.)

minimalna cena sprzedaży brutto: 11 340,00 złotych (słownie złotych: jedenaście tysięcy trzysta czterdzieści złotych)

pojazd unieruchomiony – brak możliwości rozruchu silnika

2. Miejsce składania ofert: URZĄD MIEJSKI W WIELUNIU, Plac Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń, pok. Nr 1.
3. Termin przetargu : **28.09.2021 r godz. 13⁰⁰** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wieluniu, Plac Kazimierza Wielkiego 1 pokój nr 11. Otwarcie złożonych ofert bez obecności oferentów nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **28.09.2021 r. o godz. 13⁰⁰**. Zamawiający informuje, że przeprowadzi transmisję on-line z otwarcia ofert ze względu na zaistniałą sytuację dotyczącą zagrożenia epidemicznego. Tym samym brak jest możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu ofert. Obraz i dźwięk transmitowany będzie na stronie internetowej **<https://panel.isesja.pl/b/mar-2vt-6ea>**
4. Oferta powinna zawierać:
 - 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta;
 - 2) datę oferty;
 - 3) oferowaną wysokość ceny brutto zakupu wyrażona liczbą oraz słownie;

- 4) oświadczenie oferenta, że zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
- 5) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się ze stanem technicznym przedmiotu sprzedaży;
5. Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wpłaty wadium, które należy wpłacić najpóźniej w dniu przetargu do godz. 11⁰⁰.
6. Osoby fizyczne przystępujące do przetargu wraz z ofertą winny załączyć zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
7. Osoby prowadzące działalność gospodarczą w ofercie zobowiązane są do podania NIP. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą podają numer KRS. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa.
8. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do dnia 28.09.2021 godz.11⁰⁰ w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „Oferta na zakup pojazdu FORD GRAND- CMAX EWI 1Y01” .
9. Organizator przetargu odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) została złożona po wyznaczonym terminie lub przez osobę, która nie wniosła wadium;
 - 2) nie zawiera danych, o których mowa w ust. 6, 8, lub dane są niekompletne, nieczytelne lub budzą inne wątpliwości;
 - 3) została podpisana przez osobę nieuprawnioną do reprezentowania oferenta – zgodnie z formą reprezentacji określoną w stosownym dokumencie lub z udzielonym pełnomocnictwem.
10. O odrzuceniu oferty organizator przetargu zawiadomi niezwłocznie oferenta.
11. Organizator przetargu wybierze ofertę z najwyższą ceną.
12. W przypadku, gdy kilku oferentów zaoferowało tę samą cenę Organizator przetargu poprosi o ponowne złożenie oferty - w terminie i miejscu wyznaczonym przez Organizatora przetargu. Kolejna oferta cenowa nie może niższa niż zaoferowana cena w pierwotnej ofercie.
13. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników.
14. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej tj.

Pojazd - 1340,00 zł (słownie złotych: tysiąc trzysta czterdzieści złotych 00/100)

na konto bankowe numer: **83-9256-0004-0723-5034-2000-0100**
15. Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu po wyborze najwyższej oferty, nie później jednak niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania lub wyborze oferty, za wyjątkiem uczestnika, który przetarg wygrał. Uczestnikowi wygrywającemu przetarg wadium zalicza się na poczet ceny nabycia pojazdu.

16. Osoba, która wygrała przetarg jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia zamknięcia przetargu dokonać wpłaty ceny ustalonej w przetargu, pomniejszonej o wpłacone wadium, na konto bankowe Gminy Wieluń numer: **20-9256-0004-0723-5034-2000-0070**. Datą uiszczenia wpłaty jest data uznania rachunku bankowego Gminy.
17. Organizator przetargu zastrzega prawo własności pojazdu do chwili uiszczenia wpłaty oraz podpisania umowy. Wydanie pojazdu nabywcy nastąpi niezwłocznie po uiszczeniu pozostałej wpłaty na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
18. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne pojazdu.
19. Jeżeli osoba, która wygrała przetarg, nie dokona wymaganej wpłaty w określonym terminie lub nie stawi się do zawarcia umowy sprzedaży w terminie i miejscu wyznaczonym przez sprzedającego, wówczas Organizator przetargu odstąpi od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.
20. W przypadku nie przystąpienia do zawarcia umowy sprzedaży przez oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą Organizator przetargu może, według swego wyboru, unieważnić przetarg lub zawrzeć umowę z następnym w kolejności oferentem, tj. z tym, którego oferta jest druga pod względem wysokości oferowanej ceny.
21. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo zmiany ogłoszenia oraz warunków przetargu, a także odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.
22. Organizator przetargu niezwłocznie zawiadomi na piśmie uczestników przetargu o jego wyniku.
23. Oferenci mogą zapoznać się ze stanem technicznym pojazdu w dniu 22.09.2021 w godzinach od 8⁰⁰ ÷ 14⁰⁰ na parkingu przy ul. Plac Kazimierza Wielkiego 2 po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym pod numerem 0 693 464 508.
24. Informacje o przetargu można uzyskać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Straży Miejskiej w Wieluniu lub telefonicznie pod numerem 43 886 0212.
25. Urząd nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne wady ukryte występujące w sprzedawanym pojeździe.

Burmistrz Wielunia

Paweł Okrasa

**ZASADY PRZEPROWADZENIA PUBLICZNEGO PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO W FORMIE PISEMNEJ NA ZBYCIE
POJAZDU FORD GRAND C-MAX 2.0 TDCI MR'11**

1. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Część jawna przetargu odbywa się w trybie on-line.
3. W części jawnej komisja przetargowa:
 - 1) ustala liczbę otrzymanych ofert oraz sprawdza, czy wadła zostały wpłacone,
 - 2) otwiera koperty i kwalifikuje je do części niejawnej przetargu,
4. Komisja przetargowa odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnej przetargu, jeżeli:
 - 1) nie odpowiadają warunkom przetargu,
 - 2) zostały złożone po wyznaczonym terminie,
 - 3) nie zawierają danych i dokumentów określonych w pkt od 6 do 9 załącznika nr 1 do zarządzenia .
5. W części niejawnej przetargu komisja przetargowa:
 - 1) dokonuje szczegółowej analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert,
 - 2) sporządza protokół z przetargu,
6. Przy wyborze oferty komisja przetargowa kieruje się zaoferowaną ceną.
7. W przypadku złożenia równorzędnych ofert Organizator przetargu poprosi o ponowne złożenie ofert przez oferentów, którzy złożyli najwyższe równorzędne ofert - w terminie i miejscu wyznaczonym przez Organizatora przetargu.
8. Komisja przetargowa zawiadamia oferentów, o których mowa w ust. 7, o terminie dodatkowego przetargu.
9. W trakcie ponownego składania ofert dotyczącego przetargu oferenci najwyższych równorzędnych ofert zobowiązani są do postąpienia ceny powyżej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach.
10. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.
11. Przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia Burmistrza Wielunia o wyniku przetargu niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu.

12. Burmistrz Wielunia zawiadamia na piśmie uczestników przetargu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.
13. Burmistrz Wielunia zawiadomi na piśmie oferenta, którego oferta jest najkorzystniejszą.

Burmistrz Wielunia

Paweł Okrasa