

Nr sprawy ...*12 4011 39 2021*...

Wieluń, dnia 6.09.2021 r.

Burmistrz Wielunia, z siedzibą w 98-300 Wieluniu, Plac Kazimierza Wielkiego 1

ZAPRASZA

do złożenia oferty na zadanie pn.:

Wymiana dachu na budynku przyszłej świetlicy wiejskiej w Borowcu

(o wartości szacunkowej poniżej 50 000 złotych)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotowy budynek na którym będą prowadzone prace budowlane usytuowany jest na działce o nr geod. 61, obręb Borowiec, gmina Wieluń.

a) **roboty rozbiórkowe w tym:** rozbiórka pokrycia z papy, rozebranie elementów stropów drewnianych z płyty OSB, zeszkrobanie farby olejnej z metalowych elementów, miniowanie elementów metalowych,

b) **pokrycie dachu:** deskowanie połaci dachowych, pokrycie dachu papą termozgrzewalną, ołacenie połaci dachowych łątami, pokrycie dachu blachą powlekaną trapezową, montaż pasów nadrynnowych – okapów, montaż rynien dachowych z PCW, montaż rynien spustowych.

W celu prawidłowej wyceny Inwestor zaleca wizję lokalną w terenie.

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 29.10.2021 r.

3. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

- 1) formularz ofertowy – wypełniony i podpisany;
- 2) aktualny wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub odpis z KRS;
- 3) udokumentowane min. trzy prace budowlane w zakresie tożsamym z niniejszym zamówieniem

Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom.

4. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 13.09.2021 r. godz. 15⁰⁰ w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego w pokoju Nr 1, 98-300 Wieluń, Plac Kazimierza Wielkiego 1. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego (Gmina Wieluń, 98-300 Wieluń, Pl. Kazimierza Wlk. 1), nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Oferta na zadanie pn. „**Wymiana dachu na budynku przyszłej świetlicy wiejskiej w Borowcu**”

Oferta złożona przez zaproszonego Wykonawcę po ww. terminie lub oferta złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do złożenia oferty zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Zamawiający poprawi w złożonych ofertach oczywiste omyłki rachunkowe.

5. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

(W przypadku zastosowania jako jedynego kryterium – Cena pozostałe zapisy dotyczące innych kryteriów należy skreślić bądź usunąć).

A. Kryteria oceny ofert:

Cena	-	60 %
Gwarancja	-	40 % *

(Inne kryterium)

Punktacja końcowa ustalona zostanie w oparciu o wzór: $C = P_c + \dots *$

B. Sposób oceny ofert

Ocena ofert – wybór najkorzystniejszej*/najtańszej* oferty, zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria wyboru:

1) Kryterium – **cena oferty** %

Punktacja :

$P_c = (C_n / C_o) * 100 \text{ pkt} * \dots \%$ gdzie C_n – cena najniższa wśród ofert.

C_o – cena ocenianej oferty.

P_c – liczba punktów w kryterium cena

2) Kryterium - - %*

(Inne kryterium)

Punktacja:*

(Należy wskazać sposób oceny –wzór)

Zamawiający dopuszcza po złożeniu oferty przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza*/najtańsza*.

6. Zamawiający żąda*/nie żąda* wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.

(w wysokości nieprzekraczającej 5%)

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą są:

Sprawy techniczne i formalno-prawne Anita Borgul pok. nr 9-10 tel.043 886 02 16

~~8. Dokumentacja techniczna do wglądu w pok. nr adres (dotyczy robót budowlanych)*~~

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 I 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119) zwanym dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wielunia z siedzibą w Wieluniu, Pl. Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń.

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@um.wielun.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na gminie w związku z udzieleniem zamówienia publicznego w wybranym trybie postępowania, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, np. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r., poz. 869).

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

10. Obowiązek podania Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają bezpośrednio z tej ustawy.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

.....
(podpis pracownika komórki organizacyjnej)
organizacyjnej))

.....
(podpis kierownika komórki
organizacyjnej))

6.09.2021 r.
(w dniu)

Wyrażam zgodę:

6.09.2021 r.
(data)

.....
(podpis kierownika Zamawiającego
Lub upoważnionego pracownika)

W załączeniu:

1. „Formularz ofertowy”
2. Mapa sytuacyjno wysokościowa z zaznaczonym zakresem.
3. Przekrój dachu projektowany i istniejący oraz rzut.
4. ~~Dokument potwierdzający min. trzy prace budowlane w zakresie tożsamym z niniejszym zamówieniem.~~
5. Przedmiar robót.

(* niepotrzebne skreślić, pominąć)