

REGULAMIN
PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH W RUDZIE

Rozdział I

Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Rudzie (zwanego dalej: PSZOK).
2. PSZOK zlokalizowany jest w Rudzie obok instalacji przetwarzania odpadów komunalnych.
3. PSZOK jest czynny:
 - od poniedziałku do piątku w godz. 12⁰⁰ – 18⁰⁰,
 - w soboty w godz. 10⁰⁰ – 15⁰⁰,z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. PSZOK prowadzi: Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wieluniu, ul. Zamenhofa 17, 98-300 Wieluń.
5. Teren PSZOK objęty jest stałym monitoringiem. Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego PSZOK w Rudzie stanowi załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.

Rozdział II

Zasady przyjmowania odpadów

1. W PSZOK przyjmowane są posegregowane i niezanieczyszczone innymi odpadami następujące frakcje odpadów komunalnych:
 - 1) papier,
 - 2) szkło,
 - 3) tworzywa sztuczne,
 - 4) metale,
 - 5) opakowania wielomateriałowe,
 - 6) bioodpady w zakresie odpadów zielonych,
 - 7) zużyte baterie i akumulatory,
 - 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 10) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - 11) odpady tekstyliów i odzieży,
 - 12) zużyte opony,
 - 13) odpady niebezpieczne,
 - 14) chemikalia,

- 15) przeterminowane leki,
 - 16) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.
2. W PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:
 - 1) odpady zawierające azbest,
 - 2) szyby samochodowe i pozostałych części samochodowych,
 - 3) opony pochodzące z działalności rolniczej oraz gospodarczej,
 - 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny częściowo zdekompletowany,
 - 5) szkło zbrojone i hartowane,
 - 6) niesegregowane zmieszane odpady komunalne,
 - 7) odpady powstałe na terenie nieruchomości niezamieszkałych w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej niezaklasyfikowane jako odpad komunalny,
 - 8) styropian, wełna mineralna, papa.
 3. Szczegółowy wykaz frakcji odpadów komunalnych przyjmowanych w PSZOK stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.
 4. Przed przyjęciem odpadów właściciele nieruchomości zamieszkałych objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi organizowanym przez Gminę Wieluń zobowiązani są:
 - 1) wypełnić Oświadczenie o pochodzeniu odpadów dostarczonych do PSZOK (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu), w celu zweryfikowania możliwości bezpłatnego przekazania odpadów. Odmowa wypełnienia i podpisania przedmiotowego oświadczenia skutkuje odmową przyjęcia dostarczonych odpadów przez Operatora PSZOK.
 - 2) W sytuacji, gdy do PSZOK dostarczane są odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałej przez osobę nie będącą właścicielem danej nieruchomości, osoba ta zobowiązana jest do złożenia oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu w celu zweryfikowania możliwości bezpłatnego przekazania odpadów. Odmowa wypełnienia i podpisania przedmiotowego oświadczenia skutkuje odmową przyjęcia dostarczonych odpadów przez Operatora PSZOK.
 5. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych nieobjętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi organizowanym przez Gminę Wieluń mają możliwość dostarczenia odpadów komunalnych na PSZOK za opłatą zgodnie z obowiązującym cennikiem przyjęcia odpadów. Przed przyjęciem odpadów w PSZOK zobowiązani są oni do złożenia zlecenia wykonania usługi przyjęcia odpadów według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu będącego podstawą wystawienia faktury przez Operatora PSZOK. Z uwagi na powyższe dostarczenie odpadów z terenów nieruchomości niezamieszkałych powinno być dokonane przez właściciela nieruchomości – wytwórcę odpadów na której powstały. Odmowa wypełnienia i podpisania przedmiotowego zlecenia skutkuje odmową przyjęcia dostarczonych odpadów.
 6. Upoważniony pracownik obsługi PSZOK ma prawo odmowy przyjęcia odpadów:
 - 1) każdorazowo, jeśli są one dostarczone w sposób niezgodny z niniejszym regulaminem;

- 2) każdorazowo, jeśli mogłyby zagrażać to zdrowiu lub życiu ludzi;
- 3) bezpłatnie, jeżeli stwierdzi że dostarczane odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej lub jej likwidacji i nie powstały w wyniku codziennego bytowania ludzi na nieruchomości zamieszkałej objętej systemem gospodarowania odpadami komunalnymi organizowanego przez Gminę Wieluń:
 - ilość dostarczonych odpadów zdecydowanie przekracza możliwości wytworzenia ich przez mieszkańców zadeklarowanych w złożonej deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi, (np. jeżeli ta sama osoba dostarcza odpady z dużą częstotliwością – kilkakrotnie w ciągu dnia lub kilkunastokrotnie w ciągu miesiąca),
 - odpady wskazują źródło pochodzenia inne niż nieruchomość zamieszkała objęta systemem odbioru odpadów komunalnych (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne).
- 4) każdorazowo, gdy osoba przywożąca odpady odmówi wypełnienia i podpisania wymaganego adekwatnego do zaistniałej sytuacji załącznika nr 1, 2 lub 3 do niniejszego regulaminu.
7. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem.

Rozdział III

Zasady funkcjonowania PSZOK

1. Transport odpadów do PSZOK właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt. Odpady komunalne można dostarczać do PSZOK samochodami nieprzekraczającymi dopuszczalnej masy całkowitej 3,5 tony.
2. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za zgodą i wiedzą pracownika PSZOK, po sprawdzeniu przez niego zgodności dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych odpadów oraz po wcześniejszym uzyskaniu wymaganego załącznika do regulaminu nr 1, 2 lub 3 adekwatnego do zaistniałej sytuacji wypełnionego i podpisanego przez osobę dostarczającą odpady. Przedmiotowy załącznik można uzyskać od pracownika obsługi PSZOK lub pobrać ze strony internetowej Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Wieluniu.
3. Przyjęcie odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK, po wcześniejszym sprawdzeniu ilości i rodzaju odpadów, ich pochodzenia i zabezpieczenia.
4. Każdorazowe przyjęcie odpadów od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych nieobjętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi organizowanym przez Gminę Wieluń, potwierdzane jest na formularzu przyjęcia odpadów stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.
5. Na terenie PSZOK w tym samym czasie może przebywać jeden samochód dostarczający odpady.
6. Dostarczający odpady zobowiązany jest do umieszczenia ich w dedykowanych (opisanych) do danego rodzaju pojemnikach / kontenerach, zgodnie ze wskazaniem pracownika PSZOK.
7. Odpady powinny być dostarczone w takiej formie i ilości, aby możliwe było ich swobodne przeniesienie do pojemników / kontenerów do tego celu przystosowanych, bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu.
8. Odpady niebezpieczne płynne powinny znajdować się w oryginalnych opakowaniach producenta. Opakowania powinny zawierać etykiety i nie powinny być uszkodzone.

9. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do:
 - 1) przestrzegania zaleceń pracowników obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów komunalnych oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
 - 2) uprzątnięcia pozostawionych w miejscu rozładunku resztek odpadów,
 - 3) bezwzględnego przestrzegania zakazu używania otwartego ognia na terenie PSZOK, w tym niepalenia papierosów,
 - 4) zachowania wymogów bezpieczeństwa,
 - 5) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

1. Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Rudzie obowiązuje od dnia 01.01.2021 r.
2. Regulamin PSZOK dostępny jest na stronie internetowej:
 - 1) Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wieluniu - <https://www.komunalne.wielun.pl/>
 - 2) Gmina Wieluń: <http://www.um.wielun.pl> (zakładka dla mieszkańców – czyste miasto).
 - 3) Cennik usług przyjęcia odpadów dostarczonych do PSZOK w Rudzie jest dostępny na stronie: <https://www.komunalne.wielun.pl/> oraz <http://www.um.wielun.pl> (zakładka dla mieszkańców – czyste miasto).

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Oświadczenie wypełniane w przypadku dostarczane odpadów komunalnych do PSZOK w Rudzie, pochodzących z terenu nieruchomości zamieszkałej objętej systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, osobiście przez właściciela tej nieruchomości.
- 2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie wypełniane w przypadku dostarczane odpadów komunalnych do PSZOK w Rudzie, pochodzących z terenu nieruchomości zamieszkałej objętej systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w imieniu właściciela przedmiotowej nieruchomości.
- 3) Załącznik nr 3 – Zlecenie przyjęcia odpadów w PSZOK w Rudzie w przypadku dostarczenia odpadów pochodzących z terenu nieruchomości niezamieszkałej nieobjętej systemem gospodarowania odpadami komunalnymi przez właściciela przedmiotowej nieruchomości.
- 4) Załącznik nr 4 - Szczegółowy wykaz odpadów przyjmowanych w PSZOK w Rudzie.
- 5) Załącznik nr 5 - Formularz przyjęcia odpadów do PSZOK w Rudzie.
- 6) Załącznik nr 6 - Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego PSZOK w Rudzie.