

ZARZĄDZENIE Nr 151/20
BURMISTRZA WIELUNIA

z dnia 13 października 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia zmianowego systemu czasu pracy w Urzędzie
Miejskim w Wieluniu**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 94 pkt 4, art. 207 § 1 i § 2 pkt 1 i 3 oraz art. 209² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz.1758) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. W okresie od **14 października 2020 r.** do odwołania ustala się dla pracowników Urzędu Miejskiego w Wieluniu podział na dwie **niezmiennie** grupy, pracujące rotacyjnie w następujących godzinach:

1) strażnicy miejscy:

- a) **6.00 – 13.30,**
- b) **13.30 – 21.00;**

2) pozostali pracownicy:

- a) **7.00 – 12.00,** w kontakcie telefonicznym: 12.00 – 15.00,
- b) **12.15 – 17.15,** w kontakcie telefonicznym: 9.15 – 12.15

według ustalonego harmonogramu, podanego do wiadomości wszystkim pracownikom.

2. Z ww. pracy zmianowej wyłączeni są pracownicy zatrudnieni na stanowisku ds. monitorowania miasta. Rozkład czasu pracy: audytora, sprzątaczek oraz pomocy administracyjnej ds. informatyzacji będzie ustalany indywidualnie.

3. Pracownicy porannej zmiany zobowiązani są do opuszczenia budynku niezwłocznie po godzinie 12.00. Pracownicy popołudniowej zmiany zobowiązani są do przyścia do budynku bezpośrednio przed godziną 12.15.

4. Zobowiązuje się wszystkich pracowników do bezwzględnego stosowania się do ustalonego rozkładu czasu pracy.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ WIELUNIA

Paweł Okrasa