

Pan/i

.....
**członek Komisji Prawa i Porządku
Publicznego Rady Miejskiej
w Wieluniu**

Uprzejmie zawiadamiam, że w dniu **10 grudnia 2018 r. (poniedziałek)** o godz. **10:00** w sali **nr 11** Urzędu Miejskiego w Wieluniu (*ratusz, I piętro*) odbędzie się posiedzenie Komisji Prawa i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Wieluniu.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Wybór zastępcy przewodniczącego komisji.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wieluń na rok 2019.
4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wieluń na lata 2019-2026.
5. Przyjęcie Planu Pracy Komisji na 2019 rok (*proszę o przygotowanie propozycji*).
6. Propozycje do Planu Pracy Rady Miejskiej w Wieluniu na 2019 rok (*proszę o przygotowanie propozycji*).
7. Komunikaty Przewodniczącego Komisji. Interpelacje i zapytania.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Proszę o wzięcie udziału w posiedzeniu.

Przewodniczący komisji

Radosław Buda