

Wieluń, dnia

W N I O S E K
o przedłużenie umowy najmu lokalu socjalnego - pomieszczenia tymczasowego*

1.
Imię i nazwisko wnioskodawcy / wnioskodawców

.....numer telefonu... ..
Adres zamieszkania

2. Powierzchnia użytkowa pomieszczeniam², w tym powierzchnia mieszkalnam² (pokoi),
ilość izb

3. Razem ze mną w ww. lokalu socjalnym – pomieszczeniu tymczasowym* mieszkają:

| L. p. | Imię i nazwisko | Stopień pokrewieństwa | Miejsce pracy - nauki |
|-------|-----------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |

4. Data wygaśnięcia umowy najmu

5. Zaległość w opłatach

6. Czy została podjęta procedura spłaty: TAK/NIE (jeśli tak, to podać od kiedy i jak przebiega realizacja spłaty)

7. Zakłócanie porządku domowego

8. Uzasadnienie przedłużenia umowy najmu.....
.....
.....
.....
.....
.....

9. Załączniki do wniosku:

1) Zaświadczenia o dochodach brutto pomniejszonych o koszty uzyskania przychodu i składki ZUS np. z zakładu pracy, decyzje ZUS-KRUS o wysokości renty/emerytury, decyzje z Ośrodka Pomocy Społecznej, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy itp. – określające dochód uzyskany w okresie 6-ciu ostatnich miesięcy przed złożeniem wniosku. Dokumenty składają wszyscy członkowie rodziny wnioskodawcy osiągający dochody.

- Wnioskodawca oraz członkowie rodziny wnioskodawcy nie osiągający dochodu przedkładają stosowne zaświadczenie (np. ze szkoły, uczelni, Powiatowego Urzędu Pracy).

2) Oświadczenie najemcy dotyczące posiadania tytułu prawnego do innego lokalu lub jego braku.

**Potwierdzenie danych zawartych w punkcie
od 1 do 7 przez Zarządcę budynku:**

.....
Podpis wnioskodawcy/wnioskodawców

* właściwe podkreślić

ODWROCIĆ NA DRUGĄ STRONĘ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wielunia z siedzibą w Wieluniu, Pl. Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@um.wielun.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach mieszkaniowych na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz Ustawie o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym zasobie Gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego z dnia 21.06.2001 r. (t.jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 150 z późn.zm.).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa tj. zarządca zasobów komunalnych, komisja ds. mieszkaniowych.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisu prawa Uchwały NR XXIV/253/16 Rady Miejskiej w Wieluniu z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali, wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wieluń (Dz.Urz. Województwa Łódzkiego z 2016 r. poz. 3324) a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu o przedłużenie umowy najmu lokalu socjalnego - pomieszczenia tymczasowego*.

.....
(podpis)