

Wieluń, 27 września 2014 r.

OGŁOSZENIE

Na podstawie § 6 uchwały Nr XLIX/537/10 Rady Miejskiej w Wieluniu z dnia 14 lipca 2010 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku na cele publiczne związane z realizacją zadań Gminy Wieluń, sposobu ich rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2010 r. Nr 268 poz. 2208), Burmistrz Wielunia zawiadamia o wszczęciu postępowania w sprawie zlecenia realizacji zadania publicznego pn. „Konserwacja rowów”.

Szczegółowy zakres robót został opisany w przedmiarze.

Zasady przyznawania dotacji:

1. Dotacja zostanie przyznana na zasadzie powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

Wysokość środków publicznych na realizację zadania: 150 000,00 (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

Termin realizacji zadania: 30 listopada 2016 r.

Warunki realizacji zadania:

1. Szczegółowe warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Burmistrzem Wielunia a wyłonionym podmiotem;
2. W ramach realizacji zadania oferent zobowiązany jest m. in. do:
 - a) należytego wykonania zadania, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
 - b) wydatkowania przyznanych środków finansowych (zgodnie z obowiązującymi przepisami) tylko na to zadanie, na które zostały przyznane,
 - c) prawidłowego i terminowego rozliczania przyznanych środków finansowych,

Warunki jakie powinien spełniać podmiot ubiegający się o zlecenie realizacji zadania:

1. Oferty należy składać na właściwym formularzu, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XLIX/537/10 Rady Miejskiej w Wieluniu z dnia 14 lipca 2010 r. Formularz dostępny jest w Wydziale Inwestycji i Rozwoju, Plac Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń, pokój 10. Podmiot dotowany zobowiązany jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy w sposób umożliwiający przeprowadzenie kontroli wykonywania zleconego zadania pod względem rzeczowym i finansowym.
2. W trakcie realizacji umowy oraz po jej zakończeniu osoby upoważnione przez Burmistrza dokonują kontroli realizacji zleconego zadania oraz sposobu wykorzystania dotacji.
3. Podmiot dotowany zobowiązany jest złożyć rozliczenie z udzielonej dotacji w terminie określonym umową.
4. Wymagane załączniki:
 - 1) aktualne zaświadczenie o figurowaniu w Katastrze Wodnym (ważne 3 miesiące od daty wystawienia);

2) odpis statutu lub innego aktu prawnego, na podstawie którego działa podmiot poświadczony przez osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu;

3) oświadczenia:

a) o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych oraz innych podmiotów,

b) o nieprowadzeniu przeciwko oferentowi postępowania egzekucyjnego na podstawie przepisów prawa cywilnego lub administracyjnego,

c) o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku,

d) o nieubieganiu się na to samo zadanie o środki z budżetu innych jednostek samorządu terytorialnego bądź Skarbu Państwa.

Kserokopie dokumentów uwierzytelnić można poprzez opatrzenie ich pieczęcią za zgodność z oryginałem, datowanie oraz podpisanie przez osobę uprawnioną do reprezentowania organizacji. Załączniki do oferty stanowią integralną część oferty.

Termin składania ofert:

Oferty wraz z załącznikami oraz dane i dokumenty pozwalające ocenić

Zdolność Oferenta do spełnienia warunków należy składać w Urzędzie Miejskim w Wieluniu, Plac Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń w nieprzekraczalnym terminie do 7 października 2016 r. decyduje data wpływu oferty do Urzędu.

Oferty, które wpłyną po terminie zostaną zwrócone oferentowi bez ich otwarcia.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: Maciej Preś, tel. 43 886 02 84.

URZĘD MIEJSKI W WIELUNIU

Plac Kazimierza Wielkiego 1