

**UCHWAŁA Nr XXXVII/446/14
RADY MIEJSKIEJ W WIELUNIU**

z dnia 11 lutego 2014 roku

w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Wieluń programu działań na rzecz osób powyżej 65. roku życia pod nazwą „Wieluń sprzyja seniorom 65+”

Na podstawie art. 5c ust. 1 oraz art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się na terenie Gminy Wieluń program działań na rzecz osób powyżej 65. roku życia pod nazwą „Wieluń sprzyja seniorom 65+”.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) programie – należy przez to rozumieć program pod nazwą „Wieluń sprzyja seniorom 65+”;
- 2) seniorze – należy przez to rozumieć osobę, która ukończyła 65. rok życia, zamieszkałą na terenie Gminy Wieluń;
- 3) osobie zamieszkałej na terenie Gminy Wieluń – należy przez to rozumieć osobę, która przebywa na terenie Gminy Wieluń z zamiarem stałego pobytu; jest to jej główny ośrodek działalności życiowej;
- 4) Karcie – należy przez to rozumieć Wieluńską Kartę Seniora 65+.

§ 3. Program skierowany jest do seniorów i ma na celu w szczególności:

- 1) aktywne starzenie się poprzez korzystanie z możliwości wynikających z dłuższego życia, czy to w miejscu pracy, w domu, czy w społeczności lokalnej;
- 2) umacnianie i wspieranie kontaktów między seniorami;
- 3) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i izolacji społecznej, przejawiającej się unikaniem nawiązywania kontaktów międzyludzkich;
- 4) kształtowanie pozytywnego wizerunku seniora, poprzez jego czynne uczestnictwo w życiu społecznym;
- 5) zwiększenie dostępności do dóbr kultury, sportu, rekreacji, oświaty, do publicznego transportu zbiorowego - oferowanych na terenie Gminy Wieluń.

§ 4. Program obejmuje:

- 1) wprowadzenie systemu ulg, zwolnień i preferencji objętych katalogiem Karty, oferowanych przez uczestniczące w programie gminne jednostki organizacyjne, w tym samorządowe instytucje kultury Gminy Wieluń;
- 2) wykorzystanie dostępnych Gminie Wieluń form promocji, w celu zaangażowania do udziału w programie podmiotów niepowiązanych strukturalnie i kapitałowo z Gminą, oferujących usługi i zakup towarów oraz dobra kulturalne, sportowe i rekreacyjne;
- 3) budowanie w Gminie Wieluń klimatu, sprzyjającego podejmowaniu korzystnych decyzji dotyczących seniorów;
- 4) uwzględnianie potrzeb seniorów w wieloletnich strategiach, programach i działaniach podejmowanych przez Gminę Wieluń samodzielnie, jak i we współpracy z organizacjami pozarządowymi, instytucjami i przedsiębiorcami;
- 5) inicjowanie badań dotyczących sytuacji i potrzeb seniorów.

§ 5. 1. W celu realizacji programu Gmina Wieluń współpracuje z organizacjami pozarządowymi, podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.), instytucjami kultury oraz przedsiębiorcami.

2. Podmioty, o których mowa w ust. 1. mogą przystąpić do programu zawierając odpowiednie porozumienie z Gminą. Warunkiem przystąpienia do programu jest preferencyjne traktowanie seniorów w działalności podmiotu, w szczególności zapewnienie ulg w dostępie do usług i towarów.

3. Informacje o podmiotach, które przystąpiły do programu, rozpowszechnia się na stronie internetowej Gminy Wieluń oraz poprzez umieszczenie odpowiednich oznaczeń w miejscu, w którym podmiot prowadzi stałą działalność.

§ 6. Realizatorami zadań wymienionych w § 4 są:

- 1) gminne jednostki organizacyjne Gminy Wieluń, w tym samorządowe instytucje kultury;
- 2) inne podmioty, które przystąpią do programu.

§ 7. 1. Potwierdzeniem uczestnictwa seniora w programie jest Karta.

2. Wzór Karty, regulamin jej wydawania i użytkowania zostaną określone zarządzeniem Burmistrza Wielunia. Katalog ulg, zwolnień i preferencji dla seniorów zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wieluń.

§ 8. Ulgi, zwolnienia i preferencje, o których mowa w uchwale, określą odrębne uchwały Rady Miejskiej w Wieluniu, zarządzenia Burmistrza Wielunia, akty wewnętrzne kierowników gminnych jednostek organizacyjnych Gminy Wieluń, w tym samorządowych instytucji kultury oraz porozumienia, o których mowa w § 5 ust. 2 zdanie pierwsze.

§ 9. Burmistrz Wielunia przedstawi Radzie Miejskiej w Wieluniu informacje o realizacji uchwały za poprzedni rok, najpóźniej do dnia 31 marca, po upływie danego roku budżetowego.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wielunia.

§ 11. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wieluniu i umieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wieluń.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ


Piotr Radowski