

OFERTA NA ZLECENIE REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

1. Informacje ogólne o podmiocie:
 - 1) Podmiot – pełna nazwa, dokładny adres, telefon, faks, e-mail,
 - 2) Forma prawna,
 - 3) Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze,
 - 4) Cele statutowe (przedmiot działalności statutowej),
 - 5) Nazwa Banku, numer rachunku bankowego,
 - 6) Regon, NIP,
 - 7) Nazwiska i imiona oraz funkcje (stanowiska) osób statutowo upoważnionych do reprezentacji podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu.
2. Informacje o zadaniu:
 - 1) Tytuł projektu (zadania),
 - 2) Nazwisko osoby odpowiedzialnej,
 - 3) Termin realizacji,
 - 4) Doświadczenia w realizacji podobnych projektów,
 - 5) Lista podmiotów uczestniczących w realizacji zadania lub w jego finansowaniu,
 - 6) Cele projektu,
 - 7) Przewidywane działania,
 - 8) Przewidywany efekt,
 - 9) Harmonogram realizacji, terminy i miejsce zdarzeń.
3. Projekt budżetu

Kategoria	Wyliczenie	Kwota ogółem	Udział własny organizacji	Udział Gminy	Udział innych partnerów projektu
Usługi					
Razem					
%	100%				

4. Załączniki:
 - 1) Aktualny odpis z rejestru (ważny 3 miesiące od daty wystawienia);
 - 2) Odpis statutu lub innego aktu prawnego, na podstawie którego działa podmiot, poświadczony przez osoby, o których mowa w pkt1.7.